****

**<naam project>**

|  |
| --- |
| Voor het aanvragen van subsidie voor de Subsidieregeling Versnellingsagenda  dient u gebruik te maken van dit aanvraagformulier. Het aanvraagformulier  levert u samen met het projectplan en de bijlagen in bij het subsidiebureau  van de Versnellingsagenda. Dit bureau is ondergebracht bij de gemeente  Noardeast-Fryslân. U kunt de stukken sturen naar: |

Gemeente Noardeast-Fryslân

Subsidiebureau Versnellingsagenda

Postbus 1

9100 AA Dokkum

De subsidieaanvraag inclusief alle bijlagen kan ook gemaild

worden naar [info@noardeast-fryslan.nl](mailto:info@noardeast-fryslan.nl)

**Vragen?**

Voor vragen of opmerkingen over het aanvragen van subsidie kunt u contact opnemen met het

subsidiebureau van de Versnellingsagenda. U kunt het subsidiebureau bereiken via telefoonnummer 0519 298 888. Een e-mail sturen naar [info@noardeast-fryslan.nl](mailto:info@noardeast-fryslan.nl) kan natuurlijk ook.

**Inhoud**

1. Projectgegevens
2. Gegevens aanvragende organisatie
3. Gegevens contactpersoon
4. Gegevens projectpartners
5. Bijdrage doelstellingen Versnellingsagenda
6. Overzicht projectkosten en financiële dekking
7. Ondertekening
8. **Projectgegevens**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam project1 |  |
| Startdatum project | *Let op: uw project mag pas starten na indiening van de subsidieaanvraag.*  *Starten vóórdat een subsidie is toegekend, geschiedt op eigen risico.* |
| Einddatum project | *Let op: de maximale projectduur bedraagt 1 jaar én het project moet*  *uiterlijk 31 december 2025 zijn afgerond.* |
| Gevraagde subsidie | € |

1 Let op: voor een uitgebreide beschrijving van het project dient u een [projectplan](https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=https%3A%2F%2Fwww.noardeast-fryslan.nl%2Fsites%2Fdefault%2Ffiles%2F2022-08%2FFormat%2520projectplan%2520voor%2520Subsidieregeling%2520Versnellingsagenda%2520%2528voor%2520subsidies%2520tm%2520%25E2%2582%25AC%25205.000%2529.docx&wdOrigin=BROWSELINK) met deze subsidieaanvraag

mee te sturen. U dient hiervoor het format ‘Projectplan Versnellingsagenda regio Noordoost Fryslân subsidies

t/m € 5.000’ te gebruiken. Dit format is te vinden op www.noardeast-fryslan.nl/subsidie-tot-en-met-eu-5000.

1. **Gegevens aanvragende organisatie**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam |  |
| Adres |  |
| Postcode en plaats |  |
| KvK nummer |  |
| Juridische entiteit |  |
| BTW plichtig | Ja / nee |
| Bankrekeningnummer2 |  |
| Naam rekeninghouder |  |

2 Let op: U dient een kopie van een bankafschrift of bankpas met het rekeningnummer van de aanvragende

organisatie met deze aanvraag mee te sturen.

1. **Gegevens contactpersoon**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naam contactpersoon aanvraag |  | |
| Functie |  | |
| Telefoonnummer |  | |
| E-mailadres |  | |
| Verleent u toestemming aan de gemeente Noardeast-Fryslân om over  deze subsidieaanvraag te corresponderen via bovenstaand e-mailadres? | | Ja / nee |

1. **Gegevens projectpartners**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam projectpartner 1 (penvoerder) |  |
| Gevraagd deel totale subsidie3 | *Let op: vermeld hier het deel van de subsidie wat voor deze partner wordt aangevraagd.* |

|  |  |
| --- | --- |
| Naam projectpartner 2 |  |
| Adres |  |
| Postcode en plaats |  |
| Gevraagd deel totale subsidie |  |

3 Let op: het totaal van de gevraagde subsidies per partner dient overeen te komen met het bedrag wat u heeft ingevuld bij onderdeel 1 van deze aanvraag. Daarnaast dient de gevraagde subsidie per partner overeen te komen met de kosten die per partner in de begroting van het project zijn opgenomen. Tenslotte dient de gevraagde subsidie per partner overeen te komen met de bedragen uit de de-minimisverklaring.

1. **Bijdrage doelstellingen Versnellingsagenda**

|  |  |
| --- | --- |
| Voor welke businesscase van  de Versnellingsagenda wilt u een  subsidieaanvraag indienen?  Let op: kruis één businesscase aan! | **Programmalijn 1 – Onderwijs en arbeidsmarkt**   * 1A – Arbeidsmobiliteit * 1B – Wendbaar vakmanschap * 1C – Bouwen aan ambitie   **Programmalijn 2 – Innovatie en ondernemerschap**   * 2A – Bouwen aan de bouw * 2B – Bouwen aan metaal * 2C – Ondernemers & Netwerk * 2D – Toekomstbestendige Agri & Food   **Programmalijn 3 – Doorontwikkeling regionale samenwerking en regiomarketing**   * 3B – Regiomarketing |
| Wat is de bijdrage van het project aan deze businesscase (max. 3 zinnen)5 | *Beschrijf waarom dit project bijdraagt aan deze businesscase*  *van de Versnellingsagenda.* |
| Nut en noodzaak (max. 3 zinnen) | *Beschrijf waarom dit project door de Versnellingsagenda*  *moet worden ondersteund.* |
| Doelgroep project (max. 3 zinnen) |  |
| Doelstelling(en) (max. 3 zinnen) |  |
| Beoogde resultaten (max. 3 zinnen) |  |

1. **Overzicht projectkosten en financiële dekking**

|  |  |
| --- | --- |
| Totale projectkosten | € |
| Eigen bijdrage projectpartner 1 (penvoerder) | € |
| Eigen bijdrage projectpartner 2 | € |
| Totale bijdragen van derden4 | € |
| Gevraagde subsidie | € *Let op: dit bedrag dient overeen te komen met het bedrag wat u aangegeven heeft bij onderdeel 1 van deze aanvraag.* |

4 Let op: U dient bewijsstukken van alle eventuele bijdragen van derden met deze aanvraag mee te sturen. Dit

kan een subsidiebeschikking van een andere subsidieverstrekker zijn, een document waaruit blijkt dat bij een

andere subsidieverstrekker een subsidie in aanvraag is, een toezeggingsbrief van een fonds en/of een

ondertekende [cofinancieringsverklaring](https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=https%3A%2F%2Fwww.noardeast-fryslan.nl%2Fsites%2Fdefault%2Ffiles%2F2020-12%2FCofinancieringsverklaring%2520bij%2520subsidieaanvraag%2520Versnellingsagenda.docx&wdOrigin=BROWSELINK) waarin een derde een bijdrage aan het project toezegt.

1. **Staatssteun**

Een subsidieaanvraag moet worden geweigerd wanneer de subsidieverlening een steunmaatregel zou vormen die in strijd is met artikel 107 of 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie. Daarom dient aangetoond te worden dat hier bij eventuele subsidieverlening geen sprake van is. Dit kunt u doen door:

* een van toepassing zijnde [de-minimisverklaring](https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=https%3A%2F%2Fwww.noardeast-fryslan.nl%2Fsites%2Fdefault%2Ffiles%2F2020-12%2FVerklaring%2520de-minimissteun%2520bij%2520subsidieaanvraag%2520Versnellingsagenda.docx&wdOrigin=BROWSELINK) aan te leveren waaruit blijkt dat de steun rechtmatig kan worden verleend5;
* óf middels een staatssteunanalyse aan te tonen dat eventuele subsidieverlening geen staatssteun vormt.

|  |
| --- |
| *Geef hier aan welke situatie op deze aanvraag van toepassing is en licht dit toe.* |

5 Let op: Als er geen de-minimis-verklaring kan worden overlegd of wanneer uit de aangeleverde de-

minimisverklaring blijkt dat de van toepassing zijnde de-minimisdrempel reeds is overschreden of met de

gevraagde subsidie zal worden overschreden, dan dient u in plaats van een de-minimisverklaring een

staatssteun-analyse te overleggen waaruit volgt dat subsidieverlening geen staatssteun oplevert.

1. **Ondertekening**

|  |
| --- |
| Ondergetekende(n) verklaart hierbij namens de indienende organisatie(s) 6 tekenbevoegd7 te zijn en  dit aanvraagformulier compleet en naar waarheid te hebben ingevuld.  Naam:  Datum:  Plaats:  Handtekening:  6 Als er sprake is van meerdere aanvragers, dan dient het aanvraagformulier door alle aanvragers rechtsgeldig  te worden ondertekend.  7 Tekenbevoegd wil zeggen dat degene(n) die op grond van de statuten bevoegd is (zijn) de organisatie(s) te  vertegenwoordigen, de aanvraag met hun voor- en achternaam en handtekening dienen te ondertekenen.  Let op: Indien volgens de statuten meerdere personen gezamenlijk bevoegd zijn, dan dient de aanvraag door  minimaal twee personen ondertekend te worden. |

De volgende bijlagen moeten samen met deze subsidieaanvraag ingediend worden:

een [projectplan](https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=https%3A%2F%2Fwww.noardeast-fryslan.nl%2Fsites%2Fdefault%2Ffiles%2F2022-08%2FFormat%2520projectplan%2520voor%2520Subsidieregeling%2520Versnellingsagenda%2520%2528voor%2520subsidies%2520tm%2520%25E2%2582%25AC%25205.000%2529.docx&wdOrigin=BROWSELINK) incl. een gespecificeerd overzicht van projectkosten en financiële dekking;

een kopie van een bankafschrift of bankpas;

* een rechtsgeldig ondertekende [de-minimisverklaring](https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=https%3A%2F%2Fwww.noardeast-fryslan.nl%2Fsites%2Fdefault%2Ffiles%2F2020-12%2FVerklaring%2520de-minimissteun%2520bij%2520subsidieaanvraag%2520Versnellingsagenda.docx&wdOrigin=BROWSELINK) of een staatssteunanalyse;
* rechtsgeldig ondertekende [cofinancieringsverklaring](https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=https%3A%2F%2Fwww.noardeast-fryslan.nl%2Fsites%2Fdefault%2Ffiles%2F2020-12%2FCofinancieringsverklaring%2520bij%2520subsidieaanvraag%2520Versnellingsagenda.docx&wdOrigin=BROWSELINK)(en) van bijdragen van projectpartners (indien van toepassing);
* bewijsstukken van alle bijdragen van derden (indien van toepassing);
* goedkeuring RVO of EU op IKS tarieven, rapport van bevindingen accountant over IKS systematiek en bewijs welke medewerker welk IKS-tarief heeft (indien van toepassing).

De subsidieaanvraag incl. bijlagen kan gestuurd worden naar het subsidiebureau van de

Versnellingsagenda:

Gemeente Noardeast-Fryslân

Subsidiebureau Versnellingsagenda

Postbus 1

9100 AA Dokkum

De subsidieaanvraag inclusief alle bijlagen kan ook gemaild worden naar info@noardeast-fryslan.nl*.*