

ADVIESNOTA Burgemeester en wethouders				Zaaknummer		2025-287628	
GEMEENTE 							
						Datum	
						13 november 2025	
Onderwerp		Openbaar maken documenten Keningsdei 2026					
Naam opsteller		5.1.2e					
Cluster		YAenS					
Portefeuillehouder		Mr. J.G. Kramer					
						In dit voorstel is meegenomen het advies van:	
						Datum: 21 oktober 2025	
Hamer/Behandelstuk	☐	par	☒	behandelstuk	☒	Juridisch	AM 13-11-2025
Openbaar	☒	ja	☐	nee	☐	P&O	
Ondernemingsraad	☐	ja	☒	nee	☐	Financiën	
Gemeenteraad	☐	ja	☒	nee	☐	Communicatie	
Begrotingswijziging	☐	ja	☒	nee	☐	Inkoop	
Behandeling PFO	☒	ja	☐	nee	☒	projectgroep Keningsdei	27-10 en 30-10-2025

Onderwerp
Openbaar maken van documenten Keningsdei 2026

Voorstel
Niet vertrouwelijke documenten Keningsdei 2026 actief te openbaren aan het einde van de projectperiode van Keningsdei 2026 (uiterlijk 1 juli 2026).
Inleiding
Uw college heeft bij de invoering van de Wet open overheid (Woo) het belang onderschreven van een open en transparante overheid. De Woo heeft als doel om de overheid transparanter te maken, zodat burgers meer inzicht krijgen in het handelen van de overheid. Dit versterkt de democratie en stelt burgers, journalisten en andere belanghebbenden in staat om de overheid te controleren. Het principe is 'open tenzij', wat betekent dat overheidsinformatie openbaar is, tenzij er een wettelijke reden is om dit niet te doen, zoals privacy of staatsgeheimen. De projectorganisatie Woo is sinds 2023 werkzaam om steeds meer documenten actief te openbaren om uitwerking te geven aan deze doelstelling. Onderdeel van de projectopdracht is het onderzoeken van de mogelijkheden tot actieve openbaarmaking van (nog) niet verplichte informatie categorieën. Vanuit de VNG is het advies om van start te gaan met de actieve openbaarmaking van een groot project met een wezenlijke impact op de gemeenschap. Meest voor de hand liggend project is dan Keningsdei 2026.

Beoogd effect	
Actieve openbaarmaking van niet vertrouwelijke stukken vanuit het project 'Keningsdei 2026' aan het einde van de projectperiode van Keningsdei 2026 (uiterlijk 1 juli 2026).	
Argumenten	
<i>1.1. 'Keningsdei 2026' is een groot project dat tot de verbeelding spreekt</i> De gemeente Noardeast-Fryslân wil haar bijdrage leveren aan het vergroten van het vertrouwen in de overheid. Dit wil zij doen door haar inwoners zoveel mogelijk open en transparant inzicht te geven in haar processen. Keningsdei 2026 is een project waar onze Mienskip grote waarde aan hecht. Het is ook een project waar inwoners nog weinig beeld bij hebben. Hierdoor leent het zich uitstekend voor actieve openbaarmaking. <i>1.2. Veel ambtenaren zijn betrokken bij het project 'Keningsdei 2026'</i> Het actief openbaren van stukken vraagt het nodige van onze ambtenaren. Zij moeten zich bewust zijn van hun rol en positie en het belang van openheid en transparantie. De projectgroep wordt onder andere bezet door eigen personeel. Zij maken vanuit hun rol kennis met de mogelijkheden en uitdagingen omtrent actieve openbaarmaking. Dit helpt bij het doen slagen van het project Woo. <i>1.3. Vanuit het projectteam communicatie 'Keningsdei 2026' zullen geregeld updates volgen</i> Er kan ook voor worden gekozen om stukken lopende het project actief te openbaren. Dit brengt echter de nodige uitdaging met zich mee, bijvoorbeeld bij het bepalen van het juiste moment van communiceren en de impact hiervan op de uitvoering van het project. Vanuit het deelproject communicatie 'Keningsdei 2026' zal evenwel met regelmaat worden gecommuniceerd over de voortgang van het project. <i>1.4. De informatie die actief openbaar gemaakt wordt kan ook opgevraagd worden via een Woo-verzoek</i> Advies is om alle niet vertrouwelijke stukken actief openbaar te maken aan het einde van de projectperiode van Keningsdei 2026 (uiterlijk 1 juli 2026). Dit zijn dan ook direct alle stukken die ook via een Woo-verzoek opgevraagd zouden kunnen worden. We anticiperen hiermee op mogelijke Woo-verzoeken.	
Kanttekeningen	
<i>1.1. Actieve openbaarmaking roept mogelijk extra vragen op</i> Door actief te openbaren in plaats van een Woo-verzoek af te wachten worden stukken geopenbaard waar nadere uitleg op kan worden gevraagd. Dit past echter wel bij de openheid en transparantie die de gemeente met de Woo beoogt. <i>1.2 We kunnen eerder Woo verzoeken ontvangen</i> Een Woo verzoek kan altijd ingediend worden voor het openbaar maken van documenten. De documenten worden op dat moment door een jurist beoordeeld op officiële weigeringsgronden van wat openbaar wordt en wat niet. Voor een Woo verzoek geldt dat deze binnen 4 weken behandeld moet worden. Eventueel kan met de verzoeker overlegd worden om de actieve openbaarmaking af te wachten.	
Middelen (Financiën en Personeel)	
N.v.t.	
Uitvoering	
Dit voorstel is besproken en onderschreven in de stuurgroep van 27 oktober 2025 (ter kennisgeving behandeld) en het bestuurlijk overleg van 30 oktober 2025 (ter bespreking behandeld) van het project Keningsdei 2026. Onderdeel van het project Keningsdei 2026 is het gereed maken van de niet vertrouwelijke documenten voor publicatie. In de bijlage vindt u een lijst met stukken die geopenbaard kunnen worden dan wel vertrouwelijk zijn en niet openbaar gemaakt worden.	
Communicatie	
Communicatie gedurende het project zal plaatsvinden vanuit de projectorganisatie.	
Bijlagen	Openbaar
Bijlage: Overzicht van documenten	

Nr	Documentsoort	Openbaar	Bijzonderheden
	Stukken rond vergaderingen	Ja/Nee	
1.1	Agenda stuurgroep	Nee	Deze documenten kenmerken als vertrouwelijk. Ze zijn wel op te vragen met een Woo-verzoek, maar worden dan door een jurist beoordeeld wat openbaar kan en wat niet. Wat niet openbaar mag wordt weggelaten of weggelakt.
1.2	Besluitenlijst stuurgroep	Nee	Vertrouwelijk
1.3	Agenda bestuurlijk overleg	Ja	Agenda's en besluitenlijsten opsplitsen in openbaar en vertrouwelijk. Alleen openbaar gedeelte actief opnemen. Vertrouwelijk niet. Onderwerpen dan wel bijlagen op agenda's en besluitenlijsten kenmerken als vertrouwelijk.
1.4	Besluitenlijst bestuurlijk overleg	Ja	Zie 1.3
1.5	Agenda projectleidersoverleg	Ja	Zie 1.3
1.6	Besluitenlijst projectleidersoverleg	Ja	Zie 1.3
1.7	Aantekeningen	Nee	Persoonlijke aantekeningen
1.8	Ingediende voorstellen of memo's	Ja/Nee	Eventueel vertrouwelijk. Houdt bij het opstellen rekening dat deze opgevraagd kunnen worden bij een Woo-verzoek. De memo's voor de stuurgroep krijgen per definitie het kenmerk vertrouwelijk.
	Projectstukken		
2.1	Plan van aanpak	Ja	
2.2	Voortgangsrapportages	Ja/Nee	Eventueel vertrouwelijk
	Onderlinge afstemming		
3.1	Conceptversie van voorstellen of memo's	Nee	Eventueel vertrouwelijk
3.2	Mailberichten	Nee	
3.3	App berichten	Nee	
	Beveiliging Keningsdei		
4.1	Voorzorgsmaatregelen	Nee	Vertrouwelijk
4.2	Memo's over afzetgebied	Nee	Vertrouwelijk
4.3	Schema's	Nee	Vertrouwelijk
4.4	Adviezen	Nee	Vertrouwelijk
4.5	Berichten (Dienst) Koninklijk Huis	Nee	Vertrouwelijk
	Programma		
5.1	Mails van organisaties en particulieren	Nee	
5.2	Brieven	Nee	Houdt bij lay-out alle persoonsgegevens in de kop, zodat lakken eenvoudig is.
5.3	Eindrapportage ideeën	Ja	
	Financieel		
6.1	Memo's voor akkoord budget	Ja	
6.2	Boekhouding	Nee	
6.3	Eindrapportage financiën	Ja	

Legenda toegepaste uitzonderingsgrondslagen

In dit document zijn gegevens definitief geanonimiseerd op grond van:

Wet	Artikel	Omschrijving	Pagina's
Wet open overheid	Art. 5.1 lid 2 sub e	De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer	1